

# **ODALMANNEN PROTOKOLL – ÅRSMÖTE 5 MAJ 2024**

## **1 MÖTETS ÖPPNANDE**

Nils Wennerberg hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

## **2 UPPRÄTTANDE AV RÖSTLÄNGD**

Mötet representerades av 27 hushåll varav ett hushåll var representerat med fullmakt.

## **3 VAL AV MÖTESORDFÖRANDE**

Nina Meijer valdes som mötesordförande.

## **4 VAL AV SEKRETERARE**

Elin Bäckman valdes som sekreterare.

## **5 FRÅGA OM MÖTET ÄR BEHÖRIGT UTLYST**

Mötet konstaterades behörigt utlyst.

## **6 VAL AV JUSTERARE**

Louise Johansson och Fredrik Fernström valdes som justerare.

## **7 VERKSAMHETS- OCH REVISIONSBERÄTTELSE**

Dessa har funnits att tillgå vid postboxarna för alla hushåll att kunna ta del av (det finns ex kvar om någon är intresserad). Vi går igenom i korta drag vad berättelserna innehåller.

Större insatser under året: ny parkering vid gamla lekplatsen, utbyte av stolpar och utebelysning, utredning kring dränering. Under året har vi haft fortsatta utmaningar gällande rättor i området. Vi har noterat en något bristfällig skötsel av gemensamma ytor från leverantör. Vi planerar uppföljningsmöte med leverantör. Vi har haft diskussioner gällande målning av fasader. Nytt för året är att vi har en extern revisor.

## **8 ANSVARSFRIHET**

Styrelsen beviljades ansvarsfrihet för året 2023.

## **9 ARVODE TILL STYRELSEN**

Arvodet fortsätter att vara ett så kallat prisbasbelopp där styrelsen själv bestämmer hur den ska fördelas.

# ODALMANNEN PROTOKOLL – ÅRSMÖTE 5 MAJ 2024

## 10 INFORMATION FRÅN STYRELSEN

### 10.1 Underhållsplan

En detaljerad underhållsplan ska tas fram under året, både kort- och långsiktig. Den största insatsen framåt är stambyte av våra rör (vatten- och avloppsrör). Vi vet att det kommer behövas göras insatser framåt. Styrelsen har haft möte med företag och diskuterat relining. Det finns en viss risk för mindre läckor som vi behöver beakta. Målning av fasader har diskuterats och kommer finnas med i underhållsplanen. Andra insatser att ha med i underhållsplanen är belysning på nya parkeringen, tegelväggars skick m.m.

### 10.2 Genomgång av befintliga avtal och kostnader

Vi ser över våra utgifter och fasta kostnader. Vi tar kontakt med leverantörer och jämför priser för att se om vi kan sänka vissa utgifter. Vi vill inte dra ner standarden i området men samtidigt se över de tjänster och kostnader som samfälligheten har.

### 10.3 Soputrymmen

Viktigt att vi håller ordning i våra soputrymmen. Vi tänker på att platta till ex kartonger samt att vi inte slänger större kartonger utan istället lämnar dessa på ex sortergård. Vi hjälps åt att se till att locken till kärlen är stängda (också för att förhindra/motverka råttor).

### 10.4 Dränering

Dränering bakom länga A och B är klar. Asfaltering kommer göras inom kort. Vi behöver så nytt gräs.

### 10.5 Trafik i området

Vi tänker på att köra försiktigt. Informera styrelsen om man uppmärksammar åtkommande problem med fortkörning av exempelvis hemtjänst, budfirmor etc. Fortsätt att parkera på den nya grusparkeringen istället för på Odlargatan för ökad säkerhet i området. Att ställa ut exempelvis blomlådor i syfte att framtvinga längre hastighet kräver ansökan hos kommunen. Sara Wickert gör en ansökan till kommunen.

### 10.6 Ombyggnationer/förändringar

Vid ombyggnationer och förändringar, ta en kontakt med styrelsen och stäm av. Förändringar av den egna rabatten (innanför tomtgränsen) på framsidan behöver inte stämmas av med styrelsen. Önskemål om att förtydliga vad som gäller hade varit bra att samla i gemensamt dokument som är enkelt att hitta.

### 10.7 Slamsugning

Vi ska se över behovet av slamsugning av brunnar i området.

### 10.8 Laddning av elbil

Inte aktuellt i nuläget. Intresseanmälan gjordes i samfälligheten 2023, intresset var då lågt samt är lågt prioriterat på grund av andra högre prioriterade utgifter.

## 11 BUDGET FÖR 2024

Victoria Curhed gick igenom förslag för budget 2024. Budgeten godkändes.

# ODALMANNEN PROTOKOLL – ÅRSMÖTE 5 MAJ 2024

## 12 FASTSTÄLLANDE AV DEBITERINGSLÄNGD

Styrelsen föreslår följande ändringar i månadsavgift per hushåll:

Per 1 juli 2024 +250 kr/ mån – Ny avgift 3050 kr/hushåll/månad

Per 1 jan 2025: + 200 kr/ mån – Ny avgift 3250 kr/hushåll/månad

En fråga kommer upp gällande hur momsens påverkar vår samfällighet och vår ekonomi. Från 2024 är samfälligheter inte längre momsskyldiga.

Inre reparationsfond – något som bostadsrättsföreningar har. Kan samfälligheter ha detta också?  
Styrelsen kikar på det.

## 13 INKOMNA MOTIONER

Det har inte inkommit några motioner.

## 15 VAL AV STYRELSE

På förslag från valberedningen valdes följande:

### Styrelse

Nils Wennerberg – ledamot (ordförande)

Victoria Curhed – ledamot (kassör)

Elin Björkdahl – ledamot (sekreterare)

Magnus Friman – ledamot

Sara Lindell - ledamot (nyvald)

### Suppleanter:

Mari Sauma

Mari Lundquist

Mikael Ström

### Avgående styrelsemedlemmar:

Elin Bäckman

### Revisor:

Johanna Leufvén

### Valberedning:

Sara Wickert

Sofie Möller

### Längvärdar:

A- Peter Boiardt

B- Mikael Ström

C- Magnus Andersson

D- Karl Sundberg

E- Jonas Andreasson

F- Christer Carlsson

# ODALMANNEN PROTOKOLL – ÅRSMÖTE 5 MAJ 2024

## Festansvariga

Malin Mårtensson

Annika Lundholm

## 16 ÖVRIGA FRÅGOR

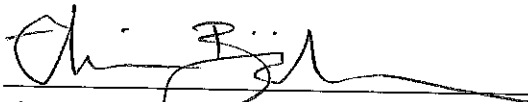
Sibyllagatan 14 har drabbats av mögel som kan vara orsakat av brist i yttre fasad. Hushållet och styrelsen har en pågående dialog kring ansvarsfördelningen i detta ärende.

Fråga om dränering i samband med att man bygger om sitt förråd på baksidan. Dränering på egen tomt ansvarar varje boende för. Dränering utanför egen mark måste gå via styrelsen.

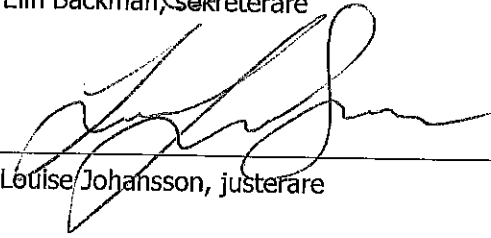
Förtydliga stadgar (visst yttre underhåll av fasad och tak). Vi ser behov av att se över våra stadgar och eventuellt komplettera med förtydligande på hemsidan.

## 17 MÖTET AVSLUTAS

Mötesordförande Nina Meijer tackade alla som deltagit och avslutade mötet.



Elin Bäckman, sekreterare



Louise Johansson, justerare



Fredrik Fernström, justerare